



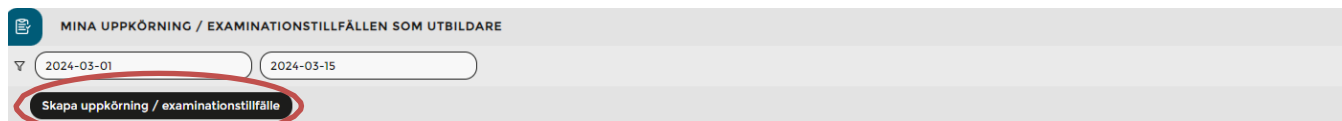
MANUAL TÄVLINGSLEDARMERIT



Det är upp till aspiranten du ska bedöma att veta om det är första, andra eller tredje tillfället (systemet kräver att tidigare merit ska vara genomförd innan nästa nivå kan läggas upp, men det går att registrera samma merit fler gånger). Vad som ska bedömas vid respektive merit anges i dokumentet "Bedömningsunderlag tävlingsledarmerit" som finns knutet som utbildarmaterial till respektive praktisk merit. Du kan även se det här #insert länk#

1. För att skapa ett nytt utbildningstillfälle tryck på ikonen **"Skapa uppkörning/examinationstillfälle"**.

2. Under Utbildning välj en gren det gäller, exempelvis Enduro Tävlingsledarmeriet och sedan Praktisk Merit 1, 2 eller 3 i Delmoment. Fyll i fritextfältet **"Plats eller bana"** samt eventuell övrig information. **"Anmälan kräver godkännande från ansvarig"** ska fyllas i om du som utbildare vill att deltagare som anmäler sig själva ska hamna på en reservlista där du godkänner deras deltagande vid uppkörningen. **"Gör tillfälle synligt för deltagare"** ska fyllas i om du vill att deltagare ska kunna anmäla sig själva. Uppgifter om avbokningsregler fylls endast i om du har några sådana. Avsluta med att trycka **"Lägg till uppkörning examinationstillfälle"**.



Nytt uppkörning/examinationstillfälle ✕

Utbildning

Enduro Tävlingsledarmerit ▼

Delmoment

Praktisk merit 1 ▼

Startdatum **Slutdatum**

2024-11-27 13:00 2024-11-28 13:00

Plats eller bana

Testbana

Övrig information

Ange övrig information i fritext

Utbildare

Educator Educatorsson (lup-testuser@consid.se) ✕

Anmälan kräver godkännande från ansvarig

Gör tillfälle synligt för deltagare

Avbokningsregler

Ange avbokningsregler i fritext

Ärv utbildningens avbokningsregler

Taggning

Koppla ihop utbildningstillfällena inom en utbildning med varandra genom taggning

Välj eller skapa en ny tagg ▼

Lägg till uppkörning/examinationstillfälle
Avbryt

3.



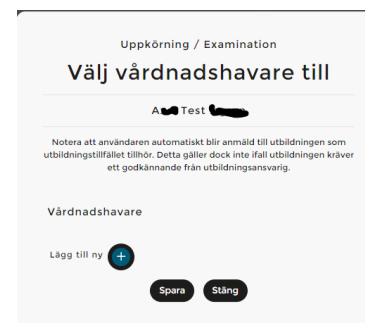
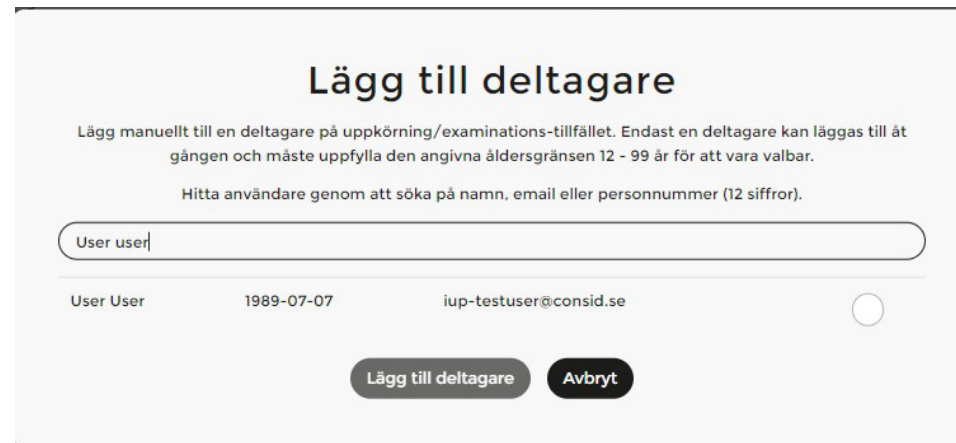
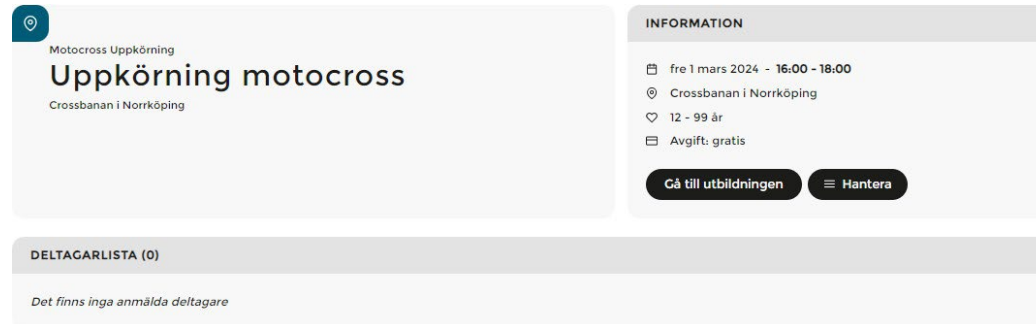
3. Nu syns tillfället under rubriken

"Mina uppkörning/examinationstillfällen" på din startsida. Tryck på textraden för att komma till tillfället.

4. På tillfällessidan hanterar du anmälan och examination. För att ändra uppgifter eller lägga till deltagare tryck på knappen hantera.

5. För att lägga till deltagare sök primärt på TA.id, sedan personnummer, namn eller e-post. När rätt namn kommer upp, markera cirkeln till höger och tryck lägg till deltagare.

6. Om deltagaren är minderårig kommer den här dialogrutan upp när du bockar i cirkeln. Fyll i vårdnadshavarens personnummer efter att ha klickat på **"Lägg till ny"**. Tryck **"spara"** och sedan **"lägg till deltagare"**.



4.



7. Efter genomförd examination markeras ringarna för närvaro och examinering för varje deltagare endast närvaro för medföljande vårdnadshavare. Avsluta med att trycka **spara**.

8. När examination samt eventuella teorimoment är genomförda finns deltagarens licens färdig för köp i varukorgen i Svemo TA.

Motocross Uppkörning

Uppkörning motocross

Crossbanan i Norrköping

INFORMATION

fre 1 mars 2024 - 16:00 - 18:00

Crossbanan i Norrköping

12 - 99 år

Avgift: gratis

[Gå till utbildningen](#) [Hantera](#)

DELTAGARLISTA (2)

Deltagare	Förening	Förkunskaper	Anmäld	Närvaro	Godkänd
User User Deltagare		Klar	2024-03-01	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
User5 User Deltagare		Klar	2024-03-01	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
				<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

[Välj deltagare](#) [Spara](#)